

Eesti Ripsmetehnikute Liit Põhikiri 1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Mittetulundusühingu nimi on Eesti Ripsmetehnikute Liit (edaspidi Liit)
- 1.2 Liidu asukoht on Viimsi vald, Eesti.
- 1.3 Liit on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4 Liit on ripsmetehnikute iluteeninduse valdkonnas teenuseid osutavate isikute mittetulunduslik vabatahtlik kutseühing. Liidu tegevus rajaneb tema liikmete algatusel ja ühistegevusel.
- 1.5 Liidu tegevuse põhimõteteks on:
 - 1.5.1 liikmelisuse vabatahtlikkus ja mitteüleantavus;
 - 1.5.2 liikmete ainult põhikirja alusel tulenevad kohustused liidu ees;
 - 1.5.3 liikmete õigus avalduse alusel liidust välja astuda;
 - 1.5.4 liikmete vahel mittejaotatava vara, tulu, kasumi ja kapitali olemasolu.
- 1.6 Liit võib omandada varalisi ja mittevaralisi õigusi ning kanda kohustusi, tal on vara ja iseseisev bilanss.
- 1.7 Kui käesoleva põhikirja säte on vastuolus seaduses sätestatuga, kohaldatakse seaduses sätestatut.

2 TEGEVUSE EESMÄRGID

2.1 Liidu

- 2.1.1 Ripsmetehnikute iluteeninduse alal tegutsevate isikute ühendamine;

- 2.1.2 oma liikmete kutsemeisterlikkuse tõstmisele kaasaaitamine;
- 2.1.3 iluteeninduse valdkonna kutsestandardite väljatöötamisele kaasaaitamine;
- 2.1.4 ripsmetehniku kutse andmine ja taastõendamine vastavalt kehtivale korrale;
- 2.1.5 avalikkuse teadvustamine ripsmetehnikute iluteeninduse valdkonnas osutatavatest teenustest, nende osutamise tasemest ja vastavaid teenuseid osutavate salongide ja kabinettide vastavusest õigusaktidest tulenevatele nõuetele;
- 2.1.6 oma liikmete esindamine nii kodu- kui välismaal;
- 2.1.7 erialaste kontaktide loomine ja arendamine, koolituste ja täiendõppe korraldamine, liidu liikmete hulgas erialase teabe vahendamine ja levitamine;
- 2.1.8 isiklike kontaktide loomine ja arendamine ning liidu liikmete vahel seltsielu soodustamine.

tegevuse eesmärkideks on:

2.2 Liidu

jaotamine. Mittetulundusühinguna kasutab liit oma tulusid üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

põhikirjaliseks eesmärgiks ei ole oma liikmetele ainelise tulu saamine ega

3 LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

3.1 Liidu liikmeks võib olla vähemalt 18-aastane füüsiline isik, kellel on iluteeninduse valdkonnas väljastatud kutsetunnistus või liidu juhatuse poolt tunnustatav iluteeninduse valdkonnas koolituse läbimist tõendav diplom, ja kes tunnistab ning täidab liidu põhikirja. Liidu liikmete arvestust peab liidu juhatuse.

3.2 Liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatuse kooskõlas seaduse ja käesoleva põhikirjaga

alusel. Isiku liidu liikmeks vastuvõtmise eelduseks on juhatuse poolt kehtestatud suurusel sisseastumismaksu tasumine.

- 3.3 Liidu üldkoosolek võib juhatuse ettepanekul anda liidu liikmele auliikme staatuse. Liidu auliikme staatus omistatakse liidu ees ja/või liidu eesmärgile sarnases tegevuses erilisi teeneid omavale liidu liikmele.
- 3.4 Liidu liikmelisus on seotud sisseastumis- ja osamaksu tasumisega. Osamaks ja sisseastumismaks võivad olla rahalised või mitterahalised, mitterahalist sisseastumismaksu hindab liidu juhatuse. Sisseastumis- ja osamaksu suuruse ja tasumise korra kehtestab [liidu juhatuse].
- 3.5 Lisaks seadusest ja põhikirjast tulenevatele muudele õigustele on liidu liikmel õigus:
 - 3.5.1 osa võtta üldkoosolekust ja liidu poolt korraldatavatest üritustest;
 - 3.5.2 valida ja olla valitud liidu juhtimisorganitesse;
 - 3.5.3 saada teavet liidu tegevuse kohta ja kasutada liidu teabematerjale;
 - 3.5.4 astuda liidust välja.

- 3.6 Lisaks seadusest ja põhikirjast tulenevatele muudele kohustustele on liidu liige kohustatud:
 - 3.6.1 täitma põhikirja nõudeid ja liidu juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;
 - 3.6.2 võtma aktiivselt osa liidu tegevusest ja aitama oma tegevusega kaasa liidu arengule. Kui liige on valitud liidu organi liikmeks, võtma aktiivselt osa vastava organi tööst.
 - 3.6.3 õigeaegselt tasuma liidu juhatuse poolt kehtestatud korras ja suuruses makse, sh ;
 - 3.6.4 kutse- ja sellega liituvast äritegevuses käituma kooskõlas vastavat valdkonda reguleerivate õigusaktide, standardite, tavade ja heade kommetega ning hoiduma tegevusest, mis on eeltooduga vastuolus ja/või millega taotletakse ebaausate ärieeliste saamist, sh rikutakse ebaausa konkurentsi takistamise ja ärisaladuse kaitse seadust, reklaamiseadust, tarbijakaitse seadust ja/või pannakse toime muid heade kommete ning iluteeninduse valdkonna tavadega ja praktikaga vastuolus olevaid tegusid;
 - 3.6.5 suhtuma hoole ja heaperemehelikkusega liidu varasse;
 - 3.6.6 teatama liidu juhatusele liidu liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed ning tagama selliste andmete kehtivuse kogu liidu liikmeks olemise vältel.
- 3.7 Liikmel on õigus kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis avalduse alusel liidust igal ajal välja astuda. Liidu liige

loetakse liidust väljaastunuks avalduse esitamise

liikmeks vastuvõtmist taotleva isiku kirjalikku taasesitamist võimaldavas

vormis avalduse

tasuma liidu osamaksu jooksva aasta eest ka siis, kui ta

liikmelisus lõpeb aasta kestel

2

hetkest.

- 3.8 Juhatus võib liikme liidust juhatuse otsusega välja arvata, kui:
 - 3.8.1 liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud vastava aasta osamaksu;
 - 3.8.2 liige rikub liidu põhikirja (eelkõige põhikirjast tulenevaid liikme kohustusi) või on oma tegevuse või tegevusetuse tagajärjel põhjustanud liidule (sh liidu mainele) või selle liikmetele kahju;
- 3.8.3
 - 3.8.4 liidu liige on esitanud liitu vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mistõttu tema vastuvõtmine liidu liikmeks ei olnud õiguspärane;
 - 3.8.5 liikme tegevus läheb vastuollu liidu eesmärkidega.

- 3.9 Isikul, kelle liikmelisus liidus on lõppenud, ei ole õigusi liidu varale.

4 TOETAJAIK, TEMA ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1 Liidu toetajaisikuks võib olla juriidiline või füüsiline isik, kes soovib toetada liitu tema eesmärkide saavutamisel ja tunnistab liidu põhikirja. Toetajaisikuks vastuvõtmise tingimused ja korra, sh toetajaisiku õigused ja kohustused, kehtestab liidu juhatus ning toetajaliikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus kooskõlas eelviidatud korraga. Toetajaisikul ja juriidilisest isikust toetajaisiku esindajal on õigus:

4.1.1 osaleda liidu liikmete üldkoosolekul nõuandvas rollis (kuid ilma hääleõiguseta). Kutse üldkoosolekust osavõtuks saadab liidu juhatus samas korras nagu liidu liikmetele;

4.1.2 saada liitu puudutavat informatsiooni; 4.1.3 osaleda liidu poolt korraldatavatel üritustel.

5 ÜLDKOOSOLEK

- 5.1 Liidu kõrgemaiks organiks on selle liikmete üldkoosolek. Igal liidu liikmel on üks (1) hääl.
- 5.2 Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 5.2.1 põhikirja muutmine;
 - 5.2.2 juhatuse liikmete ja nende hulgast juhatuse esinaise määramine ja juhatuse liikmete tagasikutsumine;
 - 5.2.3 liidu eesmärgi muutmine;
 - 5.2.4 liidu lõpetamise, ühinemise ja jagunemise otsustamine;
 - 5.2.5 järelevalve teostamine liidu juhatuse tegevuse üle;

- 5.2.6 liidu tegevuskavade ja eelarve kinnitamine;
 - 5.2.7 juhatuse ning revisjonikomisjoni ja/või audiitoraruannetega tutvumine ning majandusaasta aruande kinnitamine;
 - 5.2.8 juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes liidu esindaja määramine;
 - 5.2.9 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud liidu teiste organite pädevusse.
- 3

liige ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi liidu üldkoosolekul

või liidu poolt korraldatud üritusel;

liige ei vasta põhikirjas, eelkõige põhikirja punktis 3.1 liidu liikmele

esitatud tingimustele, sh kui

- 5.3 Korralise üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt üks (1) kord aastas majandusaasta aruande kinnitamiseks.
- 5.4 Erakorralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku omal äranägemisel või kui liidu huvid seda nõuavad, samuti juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 liidu liikmetest. Kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut käesolevas punktis nimetatud liidu liikmete taotlusel kokku, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras

juhatusega.

- 5.5 Juhatus teatab üldkoosoleku toimumisest kõigile liikmetele vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt kaks (2) nädalat enne üldkoosoleku toimumist. Teates tuleb näidata üldkoosoleku läbiviimise aeg, koht ja päevakord, samuti muud üldkoosolekuga seonduvad tähtsust omavad asjaolud.
- 5.6 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb vähemalt 1/10 liidu liikmetest. Üldkoosolekul võib osaleda ka liikme esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Esindaja peab olema liidu liige.
- 5.7 Kui üldkoosolekul ei ole esindatud punktis 5.6 nõutav arv liidu liikmeid, kutsub juhatus kolme (3) nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui üldkoosolekul osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.
- 5.8 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole üldkoosolekul osalenud liidu liikmetest või nende esindajatest, kui põhikirjas või seaduses ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet. Liidu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi liidu liikmete nõusolek. Üldkoosoleku juhataja ettepanekul võib hääletamine toimuda salajasena.
- 5.9 Kui otsus tehakse üldkoosolekut kokku kutsumata, on otsus vastu võetud, kui selle poolt hääletasid kirjalikult kõik liidu liikmed.

5.10 Liige ei või hääletada ja tema häält ei arvestata esindatuse määramisel: 5.10.1 kui liit otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava

isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist; 5.10.2liidu poolt tema vastu nõude esitamise otsustamisel, kui ta on samal ajal

juhatuse liige.

6 JUHATUS

- 6.1 Liidul on juhatus, mis juhib ja esindab liitu igapäevases tegevuses. Juhatusel peab olema teovõimeline füüsiline isik. Juhatusel on üks (1) kuni kolm (3) liiget. Üldkoosolek valib juhatuse liikmed liidu liikmete hulgast kolmeks (3) aastaks. Kui juhatuses on üle kahe liikme, valib üldkoosolek juhatuse liikmete hulgast juhatuse esinaise kolmeks (3) aastaks. Juhatuses esinaine korraldab juhatuse tegevust.
- 6.2 Juhatusel liikmed teevad tehinguid ainult juhatuse otsuste alusel. Juhatusel igal liikmel on õigus esindada liitu kõikides õigustoimingutes, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 6.3 Juhatusel pädevusse ning sellest tulenevate ülesannete hulka kuulub muuhulgas: 4
 - 6.3.1 üldkoosoleku kokkukutsumine;
 - 6.3.2 liidu liikmetele teadete avaldamine;
 - 6.3.3 liidu liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise otsustamine;
 - 6.3.4 liidu liikmete arvestuse pidamine;
 - 6.3.5 sisseastumis- ja osamaksu suuruse, tasumise korra ja tähtaja ning liidu poolt osutatavate teenuste hinna ja nende tasumise korra kehtestamine;

- 6.3.6 toetajaisiku vastuvõtmise, selle korra ja tingimuste otsustamine, toetajaisiku kohustuste ja toetajaisikuks olemise tähtaja väljatöötamine;
- 6.3.7 liidu eesmärkide saavutamiseks vajalike ideekavandite väljatöötamine ja nende ellurakendamine;

6.3.8

6.3.9 liidu majandustegevuse juhtimine ja korraldamine;

6.3.10 teiste seaduse ja põhikirjaga juhatuse pädevuses olevate küsimuste

otsustamine.

- 6.4 Juhatus käib koos vastavalt vajadusele. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole juhatuse liikmetest. Igal juhatuse liikmel on juhatuse otsuste vastuvõtmisel üks (1) hää. Juhatuse otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole juhatuse liikmetest. Juhatus võib otsuseid vastu võtta ka koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuse liikmed. Juhatuse otsused vormistatakse kirjalikult.
- 6.5 Juhatus korraldab liidu raamatupidamise vastavalt raamatupidamisseadusele ja on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.

7 LIIDU VARA

- 7.1 Liidu vara tekib liikmete sisseastumis- ja osamaksudest ning muudest maksetest, liidu vara kasutamisest ja tegevusest saadavast tulust, riigi ja kohaliku omavalitsuse majandusabist, annetustest ja muudest laekumistest.
- 7.2 Liit ekspuateerib ja remondib tema valduses ja omandis olevat vara täieliku isemajandamise põhimõttel ja

lepinguvabaduse tingimustes.

- 7.3 Liidu tegevuse lõpetamise korral jaotatakse vara selleks õigustatud isikute vahel, kes määratakse üldkoosoleku otsusega. Kui liidu vara ei saa jaotada põhikirjas ettenähtud alustel, juhindutakse lõpetamise korral vara jaotamisel seaduses sätestatust.

8 ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1 Liidu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

Käesolev Eesti Ripsmetehnikute Liit põhikirja redaktsioon on kinnitatud liidu liikmete üldkoosolekul Tallinnas 6.03.2025.

liidu majandusaasta eelarve ning tegevuskavade ettevalmistamine ning

raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande koostamine;